

TP ENT – Services et Publication – Collège Toulouse Lautrec

✚ A travers ce TP, nous vous proposons de parcourir les différents services (en gras) que vous aurez à utiliser ainsi qu'une initiation à la publication.

- 1) S'identifier / Modifier son mot de passe (si ce n'est pas déjà fait)
- 2) Noter les événements suivants dans votre **Agenda personnel** :
 - Rentrée des professeurs : le lundi 02 septembre à 08h30
 - Rentrée des 6^e : le mardi 03 septembre de 08h30 à 16h00, pas de cours le mercredi.
 - Rentrée des 3^e : le mardi 03 septembre de 09h30 à 17h00, pas de cours le mercredi.
 - Rentrée des 5^e et des U.L.I.S : le mercredi 04 septembre de 09h30 à 12h30
 - Rentrée des 4^e : le mercredi 04 septembre de 08h30 à 11h30
- 3) Dans le **gestionnaire de favoris**, ajouter un dossier « Formation ENT » et ajouter le lien vers l'ENT de l'académie de Toulouse (chercher sur internet ou taper l'url : <http://ac-toulouse.entmip.fr/>) [tutoriels de collègues, très pratique !!!]
- 4) Télécharger le fichier « devoir de vacances » reçu depuis votre messagerie interne (MAGRET). Déposer le dans votre **porte-documents**.
- 5) Compléter une séance de votre **cahier de texte** en joignant le fichier « devoir de vacances » et en activant la remise en ligne du travail.
- 6) Dans le **classeur pédagogique**, importer votre séance créée au 5)
- 7) Réserver une ressource en indiquant : Nom du prof – Classe
- 8) Ecrire un article pour transmettre une information à une de vos classes et joindre le fichier « devoir de vacances ». (Utiliser la trousse dans une rubrique où vous avez les droits pour écrire)
- 9) Envoyer un mail via la **messagerie** de l'ENT à Lucie, Julien et Laura pour dire que vous avez fini et indiquer l'endroit où vous avez écrit l'article du 8)



- ➔ Ne pas oublier d'utiliser l'aide de L'ENT (Kosmos)
- ➔ Si vous avez des besoins spécifiques veuillez remplir le formulaire dans la rubrique « Formation des enseignants »

✚ Pour aller plus loin et afin de rendre vos articles plus « attrayants » voici une liste d'éléments pour l'aide à la publication dans vos articles :

- Insérer un tableau / image / lien hypertexte / vidéo / animation flash / audio
 - Création de bouton
 - Créer un formulaire
 - Création liste dynamique
- ➔ Beaucoup de tutoriels faits par des collègues sont déjà présents sur les ENT des autres établissements donc n'hésitez pas à chercher ...

TP ENT – Services et Publication – Collège Toulouse Lautrec

✚ A travers ce TP, nous vous proposons de parcourir les différents services (en gras) que vous aurez à utiliser ainsi qu'une initiation à la publication.

10) S'identifier / Modifier son mot de passe (si ce n'est pas déjà fait)

11) Noter les événements suivants dans votre **Agenda personnel** :

- Rentrée des professeurs : le lundi 02 septembre à 08h30
- Rentrée des 6^e : le mardi 03 septembre de 08h30 à 16h00, pas de cours le mercredi.
- Rentrée des 3^e : le mardi 03 septembre de 09h30 à 17h00, pas de cours le mercredi.
- Rentrée des 5^e et des U.L.I.S : le mercredi 04 septembre de 09h30 à 12h30
- Rentrée des 4^e : le mercredi 04 septembre de 08h30 à 11h30

12) Dans le **gestionnaire de favoris**, ajouter un dossier « Formation ENT » et ajouter le lien vers l'ENT de l'académie de Toulouse (chercher sur internet ou taper l'url : <http://ac-toulouse.entmip.fr/>) [tutoriels de collègues, très pratique !!!]

13) Télécharger le fichier « devoir de vacances » reçu depuis votre messagerie interne (MAGRET).

Déposer le dans votre **porte-documents**.

14) Compléter une séance de votre **cahier de texte** en joignant le fichier « devoir de vacances » et en activant la remise en ligne du travail.

15) Dans le **classeur pédagogique**, importer votre séance créée au 5)

16) Réserver une ressource en indiquant : Nom du prof – Classe

17) Ecrire un article pour transmettre une information à une de vos classes et joindre le fichier « devoir de vacances ». (Utiliser la trousse dans une rubrique où vous avez les droits pour écrire)

18) Envoyer un mail via la **messagerie** de l'ENT à Lucie, Julien et Laura pour dire que vous avez fini et indiquer l'endroit où vous avez écrit l'article du 8)



➔ Ne pas oublier d'utiliser l'aide de L'ENT (Kosmos)

➔ Si vous avez des besoins spécifiques veuillez remplir le formulaire dans la rubrique « Formation des enseignants »

✚ Pour aller plus loin et afin de rendre vos articles plus « attrayants » voici une liste d'éléments pour l'aide à la publication dans vos articles :

- Insérer un tableau / image / lien hypertexte / vidéo / animation flash / audio
- Création de bouton
- Créer un formulaire
- Création liste dynamique

➔ Beaucoup de tutoriels faits par des collègues sont déjà présents sur les ENT des autres établissements donc n'hésitez pas à chercher ...